

TALLINNA LINDAKIVI LASTEAIA KODUKORD

1. ÜLDSATTED

- 1.1 Tallinna Lindakivi Lasteaed juhindub oma tegevuses koolieelse lasteasutuse seadusest, oma lasteaia põhimäärusest, kohaliku omavalitsuse seadusandlusaktidest ja koolieelse lasteasutuse tegevust reguleerivatest õigusaktidest.
- 1.2 Lasteaia kodukorraga määratakse Tallinna Lindakivi Lasteaias kehtivaid sisekorraeeskirju. Neid peavad täitma kõik lastevanemad ja lasteaia töötajad.
- 1.3 Kodukorrast kinnipidamine tagab lasteaias töörahu ja eeldab koostööd laste, lastevanemate ja lasteaiatöötajate vahel.
- 1.4 Ettepanekuid lasteaia kodukorra täiendamiseks ja parandamiseks on õigus teha lasteaia juhtkonnal, rühmade lastevanemate esindajatel ja pedagoogilise nõukogul.
- 1.5 Kodukorra muudatused ja täiendused kinnitab hoolekogu.

2. LASTEAEDA TULEMINE JA LASTEAIAST LAHKUMINE

- 2.1 Lasteaed on avatud tööpäevadel 07.00 – 19.00.
- 2.2 Lastevanemaid teavitatakse muudatustest rühmade tööajas.
- 2.3 Laps tuleb lasteaeda koos lapsevanema või volitatud isikuga, kes annab lapse üle rühma õpetajale.
- 2.4 Volitatud isikutest on kohustatud lapsevanemad rühmaõpetajale ette teatama kirjalikult avaldusega.
- 2.5 Last ukse vahelt või tänavalt üksinda sisse saata ei ole lubatud, lapsele peab olema tagatud järelevalve kuni õpetajale üle andmiseni. Vastasel korral ei kanna õpetaja lapse eest vastutust.
- 2.6 Laps tuleb tuua rühma hiljemalt hommikusöögiks või siis tegevuste alguseks, et laps saaks osa võtta õppetegevusest. Õppetegevuste ajal pole soovitatav õpetajat häirida.
- 2.7 Hommikul peaks lapsevanem varuma piisavalt aega, et laps lahti riietada ja rühma saata ning rääkida õpetajale kodustest sündmustest, mis võivad päeva jooksul mõjutada lapse käitumist (halb uni, terviseprobleemid jne).
- 2.8 Alla 18 aastastele isikule last lasteaiast kaasa antakse ainult juhul kui lapsevanem on esitanud lasteaia direktorile vastavalt avaldust.
- 2.9 Alkoholi – või narkojoobes isikutele last üle anda ei ole lubatud.
- 2.10 Kui lapsevanem ei ole tulnud lapsele lasteaia sulgemise ajaks järele, ega ole kontakti võtnud õpetajaga ning ka lapsevanemaga ei ole võimalik kontakti saada, kutsub õpetaja lapsele järele politsei.
- 2.11 Lapse lasteasutusest väljaarvamiseks esitab vanem lasteasutuse direktorile avalduse.

3. LAPSE TERVIS JA RIIETUS

- 3.1 Lasteaeda tuleb terve laps, kellel ei ole köha, nohu, palavikku, kõhulahtisust, oksendamist, silmapõletikku, kurguvalu, hambavalu ega löövet. Rühmaõpetajal on õigus mitte vastu võtta last, kellel on silmnähtavad haiguse tunnused või juhtudel, kui lapsele tuleb anda ravimeid või tal pole lubatud õue minna.
- 3.2 Lapse haigestumisest tuleb teavitada rühma personali või juhtkonda.

- 3.3 Teavitage direktorit ja rühmaõpetajat (avalduusega) lapse terviseprobleemidest (allergia, astma, arsti ettekirjutused). Lapsele ei tohi lasteaeda kaasa anda ravimeid ega toidulisandeid. Õpetajal on keelatud manustada lapsele ravimeid.
- 3.4 Kui laps haigestub lasteaias, teatab rühmaõpetaja sellest koheselt ka lapse vanematele.
- 3.5 Lapse riietus toas on mugav, puhas ja nahasõbralik - õhku läbi laskev.
- 3.6 Toas on soovitatav jalas kanda sokke või põlvikuid ja kindlalt jalas püsivaid tugi-sisetallaga jalatseid.
- 3.7 Lapse õueriietus ja jalatsid on ilmastikule vastavad ja aktiivset liikumist võimaldavad.
- 3.8 Kui kojuminemise ja lasteaia õueriided on erinevad, siis viib lapsevanem iga nädala lõppedes õueriided pesemiseks koju, puhastada tuleb ka õuejalatseid.
- 3.9 Lapse kapis on vahetusjalatsid, vajadusel vahetusriided (nii toa – kui õueriided) ja vahetuspesu, puhas ja terve kamm või juuksehari, pakk pabertaskurätte, võimlemisriietus eraldi riidest kotikeses - võimlemisriietus viiakse peale nädalast kasutamist pesemiseks koju.
- 3.10 Soovitatav on lapse riietusesemed ja jalatsid markeerida.
- 3.11 Pidulike ürituste korral panna lapsele selga pidulik riietus.
- 3.12 Lapse kapis ei ole lubatud hoida ülearuseid riideid ja esemeid. Lapsevanem hoiab lapse kapi korras.

4. TOITLUSTUS

- 4.1 Lasteaias on 3 söögikorda ning 1 vitamiinipaus enne päevast jalutuskäiku.
- 4.2 Toidu väljaandmine köögist toimub graafiku alusel.
- 4.3 Menüü koostatakse kümneks päevaks, arvestades toidu kalorsuse norme.
- 4.4 Teatage lapse puudumisest, et last saaks toitlustatavate laste nimekirjast välja arvata.
- 4.5 Pärast lapse puudumist on ka vajalik kindlasti teatada, et laps tuleb uuesti lasteaeda ning teda on vaja arvestada toitlustamisel.
- 4.6 Kõik muudatused toidukordades saab teha eelneval tööpäeval hiljemalt kell 13.30, teatades sellest telefonil 56476790.
- 4.7 Kui laps puudub lasteaiast ja lapsevanem ei teatanud lapse puudumisest siis võetakse laps toidult maha automaatselt järgmisest päevast.
- 4.8 Lasteaeda ei tohi tuua maiustusi ja toiduaineid. Sünnipäevalaps võib kostitada teisi lapsi maiustustega. Kui soovitakse lapsele kaasa anda maiustusi sünnipäeva puhul, tuleb konsulteerida eelnevalt õpetajaga.

5. MÄNGUASJAD JA MUUD KODUST TOODUD ESEMED

- 5.1 Laps võib lasteaeda kaasa võtta oma mänguasju. Kui soovitakse lapsele kaasa anda mänguasja, tuleb konsulteerida eelnevalt õpetajaga.
- 5.2 Kodust kaasavõetud mänguasji peab olema puhas, terve ning ohutu ilma pisidetailideta.
- 5.3 Õpetajad ei vastuta kodust toodud esemete eest (mänguasjad, kelgud, jalgrattad, tõukerattad jt).
- 5.4 Õpetajad ei vastuta ehete ja juvelitoodete kadumise või purunemise eest.
- 5.5 Keelatud on hoida lapse kapis toiduaineid, sh ka maiustusi, ravimeid, teravaid esemeid jm. mittevajalikku.

6. UJULA

- 6.1 Lindakivi lasteaias lapsed külastavad ujulat ja sauna.
- 6.2 Ujulas treenigutest võtavad osa kõik lasteaia lapsed.
- 6.3 Kõik vanemad tasuvad basseini kasutamise eest, isegi kui laps seda ei kasuta ajutiselt haigestamise tõttu.

- 6.4 Lapsevanem ei tasu basseini eest juhul kui:
 - 6.4.1 bassein on suletud rohkem kui 2 nädalat,
- 6.5 Laps lubatakse ujulasse kui temal on ujumisriided (ujumistrikoo ja ujumismüts) ja rätik.
- 6.6 Peale lapse igakordset basseini küllastamist on kohustatud lapsevanemad võtma ujumisriided ning järgmiseks ujula kasutamiseks tooma eelnimetatu lapse riidekappi.

7. KOOSTÖÖ LAPSEVANEMATEGA

- 7.1 Hea koostöö lastevanemate ja lasteaia vahel on aluseks laste kohanemisele ning turvatunde tagamisele lasteaias. Kooskõlastatud nõuded lastele kodus ja lasteaias ning soodne kasvukeskkond tagavad lapse igakülgse arengu.
- 7.2 Nõu või abi saamiseks võib lapsevanem pöörduda julgesti rühmaõpetajate või juhtkonna poole. Pakume omalt poolt aktiivset koostööd.
- 7.3 Lapsevanematelt oodatakse aktiivset osalemist lapse rühma koosolekutel, mida korraldatakse lapsevanemate informeerimiseks. Oodatud on ettepanekud õpetajatele, õppealajuhatajale, direktorile teemade kohta, millest sooviksite rohkem teada.
- 7.4 Pole lubatud lahendada mure küsimusi jōhkral viisil, laste või võõraste juuresolekul. Suhtlemine töötajate ja vanemate vahel baseerub vastastikusel lugupidamisel.
- 7.5 Lapsevanem jälgib rühmas lapsevanema jaoks välja pandud kirjalikku informatsiooni, et olla kursis kõige vajalikumaga, lisa saab küsida õpetajalt või õppealajuhatajalt.
- 7.6 Kōiki lapsevanemad on oodatud laste peoōhtutele ja teistele üritustele, mille kohta saab informatsiooni oma lapse õpetajatelt.
- 7.7 Lapse huvides peaks õpetaja teadma suurematest muutustest ja erakordsetest sündmustest perekonnas (ōe või venna sünd, vanemate lahkuminek vms).