

## **ПОРЯДОК РАБОТЫ ТАЛЛИННСКОГО ДЕТСКОГО САДА ЛИНДАКИВИ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Таллиннский Детский сад Линдакиви руководствуется в своей деятельности Законом о детских дошкольных учреждениях, уставом своего дошкольного учреждения, законодательными актами местного самоуправления, в том числе правовыми актами, регулирующими деятельность детского дошкольного учреждения.
- 1.2 Правилами внутреннего распорядка детского сада устанавливаются действующие внутренние предписания в детском саду Линдакиви. Их должны выполнять все родители и работники детского сада.
- 1.3 Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает в детском саду рабочее спокойствие и предполагает совместную работу между детьми, родителями и работниками.
- 1.4 Право делать предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка есть у руководства детского сада, представителей от групп (членов попечительского совета) и у педагогического совета.
- 1.5 Изменения и дополнения правил внутреннего распорядка утверждает попечительский совет.

### **2. ПРИХОД В ДЕТСКИЙ САД И УХОД ИЗ ДЕТСКОГО САДА**

- 2.1 Детский сад открыт по рабочим дням с 7 утра до 19 вечера.
- 2.2 Родителей извещают обо всех изменениях работы групп.
- 2.3 Ребенок приходит в детский сад вместе с родителем или доверенным лицом, который передает ребенка учителю группы.
- 2.4 Родители обязаны сообщить о доверенном лице учителю группы заранее письменным заявлением.
- 2.5 Не допускается отправлять ребенка в группу одного, ребенку должен быть обеспечен присмотр до передачи ребенка учителю группы. В противном случае учитель не несет ответственности за ребенка.
- 2.6 Ребенка следует приводить в группу не позднее, чем к завтраку или началу занятий, чтобы ребенок мог участвовать в учебной деятельности. Во время учебной деятельности нельзя отвлекать учителя.
- 2.7 Утром у родителя должно быть в запасе достаточно времени, чтобы переодеть ребенка и сопроводить его в группу, а также сообщить учителю о событиях, которые могут повлиять на поведение ребенка днем (плохой сон, проблемы со здоровьем и пр.).
- 2.8 Лицам до 18 лет разрешено передавать ребенка из сада только при предоставлении письменного заявления от родителя на имя директора.
- 2.9 Лицам в алкогольном или наркотическом опьянении не разрешено передавать ребенка из сада.
- 2.10 Если родитель не пришел за ребенком ко времени закрытия сада и не связался с учителем группы, и с родителем не удалось связаться, то учитель группы вызывает полицию и передает ребенка сотрудникам полиции.
- 2.11 Для отчисления ребенка из детского сада следует предоставить заявление на имя директора.

### **3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА И ОДЕЖДА**

- 3.1 В детский сад приходит здоровый ребенок, у которого нет кашля, насморка, повышенной температуры, диареи, рвоты, воспаления глаз, боли в горле, зубной боли и сыпи. У учителя есть право не принимать в группу ребенка с явными признаками заболевания, а также в случае, если ребенку необходимо давать лекарства и ему нельзя выходить на прогулку (на улицу).
- 3.2 О заболевании ребенка необходимо известить персонал группы или руководство детского сада.
- 3.3 О проблемах со здоровьем ребенка (аллергия, астма и прочие предписания врача) следует сообщить директору заявлением и учителю группы устно. Ребенку нельзя давать с собой в садик лекарства или пищевые добавки. Учителям группы запрещено давать детям лекарства.
- 3.4 Если ребенок заболевает в детском саду, учитель группы незамедлительно информирует об этом родителей.
- 3.5 Одежда ребенка для группы должны быть удобной, чистой, не раздражающей кожу и пропускающей воздух.
- 3.6 В группе желательно носить носки или гольфы, подходящую по размеру обувь, поддерживающую ногу.
- 3.7 Уличная одежда для прогулки должна соответствовать погодным условиям и позволять ребенку активно двигаться.
- 3.8 Если для прогулок в детском саду используется отдельная одежда, то ее следует забирать домой для стирки перед каждыми выходными, чистить следует также и обувь.
- 3.9 В детском шкафчике должны быть: сменная обувь, при необходимости сменная одежда (как для группы так и для улицы), сменное белье, чистая расческа, бумажные платки, в отдельном мешке форма для физкультуры, которую следует забирать домой для стирки каждую неделю.
- 3.10 Желательно маркировать (подписывать имя ребенка) одежду и обувь ребенка.
- 3.11 В случае проведения праздничного мероприятия ребенка следует одеть в праздничную одежду.
- 3.12 Не следует хранить в шкафчике ненужных вещей и предметов. Родитель должен следить за порядком в шкафчике ребенка.

#### **4. ПИТАНИЕ**

- 4.1 В саду обеспечивается трехразовое питание (завтрак, обед, полдник) и одна витаминная пауза.
- 4.2 Питание осуществляется по графику, утвержденному директором детского сада.
- 4.3 Меню составляется на 10 дней с учетом норм калорийности продуктов.
- 4.4 Следует сообщить об отсутствии ребенка в саду, чтобы снять его с питания.
- 4.5 После отсутствия ребенка в саду также следует сообщить о том, что ребенок возобновит посещение детского сада, чтобы его поставили на питание.
- 4.6 Обо всех изменениях в режиме питания (снятия с питания, постановка на питание) следует сообщить в предыдущий день не позднее 13,30 по телефону 56476790.
- 4.7 Если ребенок отсутствует в саду, и родители не сообщили об отсутствии ребенка, то ребенок снимается с питания автоматически со следующего дня.
- 4.8 В детский сад не разрешается давать ребенку с собой сладости прочие продукты питания. Ребенок именинник может угостить детей группы сладостями, родителю следует согласовать угощения с учителем группы.

#### **5. ИГРУШКИ И ПРОЧИЕ ВЕЩИ, ПРИНЕСЕННЫЕ ИЗ ДОМА**

- 5.1 Ребенок может взять с собой в детский сад игрушки. Предварительно следует проконсультироваться с учителем группы.
- 5.2 Принесенные из дома игрушки должны быть чистыми, целыми (не сломанными), безопасными и без мелких деталей.
- 5.3 Учителя групп не несут ответственности за вещи, принесенные из дома (игрушки, санки, велосипеды, самокаты и пр.).
- 5.4 Учителя групп не несут ответственности за поломку или потерю украшений.
- 5.5 В детском шкафчике не разрешается хранить продукты питания, лекарства, острые предметы и ненужные вещи.

## **6. БАССЕЙН**

- 6.1 В детском саду дети посещают бассейн и баню.
- 6.2 Тренировки в бассейне проводятся для всех детей.
- 6.3 Родители оплачивают бассейн на протяжении всего периода использования места в детском саду, даже если ребенок не посещает бассейн.
- 6.4 Перерасчет оплаты за бассейн производится в следующих случаях:
  - 6.4.1 бассейн закрыт или находится в ремонте более двух недель,
- 6.5 Ребенок допускается на занятия в бассейне, если у него есть одежда для плавания (плавки и шапочка) и полотенце.
- 6.6 После каждого посещения бассейна следует забрать вещи для бассейна домой и принести их обратно до следующего занятия.

## **7. СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ**

- 7.1 Хорошее сотрудничество между детским садом и родителями является основой для адаптации детей в саду и формирования чувства защищенности детей. Согласованные требования к детям дома и в саду, а также благоприятная среда обеспечивают детям всестороннее развитие.
- 7.2 Для получения совета или помощи родитель всегда может смело обратиться к учителям или руководству детского сада. Со своей стороны детский сад предлагает активное сотрудничество.
- 7.3 От родителей ожидается активное участие в родительских собраниях, которые организуются для информирования родителей. Приветствуются вопросы и предложения учителям, завучу и директору на темы, предоставляющие особый интерес.
- 7.4 Не допускается решать проблемные вопросы в нетактичной форме, в присутствии детей или третьих лиц. Общение работников и родителей основывается на взаимоуважении.
- 7.5 Родители следят за предоставленной информацией на стенде группы, чтобы быть в курсе всего необходимого. За дополнительной информацией можно обратиться к учителям или руководству.
- 7.6 Все родители ожидают на детские праздники и мероприятия, информацию о которых они получают от учителей группы.
- 7.7 В интересах ребенка учителям группы следует знать о значимых событиях в жизни ребенка или его семьи (рождение брата или сестры, смерть близких и пр.).